



臺北市私立滬江高級中學

一〇七學年度第二學期校務會議工作報告

校址：臺北市文山區羅斯福路六段三三六號

電話：八六六三一一二二

網址：<http://www.hchs.tp.edu.tw>

中華民國一〇八年二月十一日

臺北市私立滬江高級中學 107 學年度第二學期校務會議程序

地點：嵩慶樓二樓會議室

108 年 02 月 11 日（星期一）

時 間	內 容	主持人
13：30 | 13：35	介紹新進教職員	校 長
13：35 | 13：38	董事長致詞	董 事 長
13：38 | 13：41	家長會長致詞	家長會長
13：41 | 13：51	教務處業務報告	教務主任
13：51 | 13：54	學務處業務報告	學務主任
13：54 | 13：57	總務處業務報告	總務主任
13：57 | 14：00	輔導室業務報告	輔導組長
14：00 | 14：03	實習處業務報告	實習主任
14：03 | 14：06	人事室業務報告	人事主任
14：06 | 14：11	提案討論	校 長
14：11 | 14：30	校長致詞	校 長

目

錄

壹、教務處工作報告	.....	3
貳、學務處工作報告	.....	15
參、總務處工作報告	.....	22
肆、輔導室工作報告	.....	26
伍、實習處工作報告	.....	31
陸、圖書館工作報告	.....	34
柒、人事室工作報告	.....	37

教務處工作報告

壹、教務工作報告

一、工作目標

- (一)發展「滬江心 文山情」務實致用特色課程推動「十二年國教新課綱」以「打造務實的滬江勇者」為願景，建立課程地圖，使學生能有能力「自律尊重、快樂學習、充滿活力、迎向未來」。
- (二)課程教學均質化優質化：依據臺北市優質學校指標，建立校本自主管理及內外部評鑑的機制，確保課程與教學品質。
- (三)建構人文關懷特色之優質高中：實踐校務發展目標讓「學生樂於學習、教師樂於教學、家長樂於信任及社區樂於肯定。」
- (四)推動就近入學：增強與學區內的國中小和大學之區域夥伴關係。



滬江高中學校圖像

二、務實致用課程發展

- (一)落實課程發展委員會機制（參閱：課程發展委員會組織要點修訂）
 1. 設置十二年國教新課綱「課程核心小組」

針對 107、108、109 學年度新舊課綱並存期間，課發會設置核心工作小組(行政代表與領域教師代表)，定期開會，就各議題做討論與規劃草案，提交課發會討論。
 2. 核心小組委員任務：
 - (1)小組成員擔任各科推動新課綱的協調者。
 - (2)盤整師資、設備與規畫課程，訂定本校課程總體計畫。
 - (3)導入或發展各式課程轉銜檢核工作、課程模組元件。
 - (4)將討論議題帶入教學研究會，進行意見蒐集，持續研討並作滾動式修式修正。
 3. 定期召開課發會與核心小組會議：在校長的領導下，考量學校願景、社區需求、產業概況、學生程度、師資人力、家長期待等因素，建立

符應學生進路需求與務實致用之校定課程特色。

(二)推動課發會與群科教學研究會為學習型組織

(三)發展「滬江心 文山情」務實致用特色課程

1. 以打造「務實的滬江勇者」為願景

(1)技術型高中與綜合型高中專門學程務實致用計畫目標-在生活中學習、做中學(實作能力)、就業競爭力(跨域與產業鏈結)。



(2)學生圖像—具備四項核心素養能力

以品格力、學習力與生活力為基本核心能力，培養務實致用專業力。



(3)滬江學生圖像四項核心能力內涵圖示(心智圖)



(4)滬江學生圖像與新課綱**素養**三面九項對照表(含議題融入)

新課綱素養三面九項		滬江學生圖像核心能力		19 議題融入
A. 自發行動	A1. 身心健康與自我精進 A2. 系統思考與問題解決 A3. 規劃執行與創新應變	學習力 (自主學習)	閱讀力 思考力 創造力	性別平等教育 人權教育 環境教育 海洋教育 閱讀素養 品德教育 法治教育 能源教育 安全教育 防災教育 生命教育 生涯教育 家庭教育 資訊教育 科技教育 多元文化 國際教育 原住民族教育 戶外教育
		生活力 (生活應用)	溝通力 資訊科技應用 生活美學	
B. 溝通互動	B1. 符號運用與溝通表達 B2. 科技資訊與媒體素養 B3. 藝術涵養與生活美學	品格力 (信義勤愛)	自律尊重 團隊合作 社會關懷	
		專業力 (務實致用)	智慧科技 文創設計 文創餐旅	
C. 社會參與	C1. 道德實踐與公民責任 C2. 人際關係與團隊合作 C3. 多元文化與國際理解			

2. 綜合高中校定必修跨域課程：實踐滬江願景與學生圖像

(1)以生活應用為導向之校訂必修特色課程 10 學分。如：

發現讀書樂、英文手搖飲(或文香茶飲)、食尚玩課、天工開物、資訊科技。

(2)推動議題與主題特色課程學習成果發表或敘事力競賽，跨領域群科多媒體呈現，如：簡報、微電影、直播，藉以行銷學校特色。

(3)自然專題實作發展創客教育跨科學、技術、工程、藝術和數學教育。

3. 技術型高中與綜高專門學程－職業類科發展務實致用特色課程

(1)群科課程特色模組，每一個課程特色模組對應一項產業實務能力。

(2)校定課程規劃多元選課，規劃選修科目數開班數為班級數 1.2 至 1.5 倍。研擬規劃跨群、跨科或跨領域課程，供學生跨群科共同選修，培養學生跨域整合能力，並達到群科師資、設備資源共享與整合、協同教學專業成長之效益。

(3)各科務實致用特色課程以優質化與均質化為目標，結合實習制度與產學合作資源（實習處推動），推廣技能技藝教育。

4. 綜合型高中多元適性選修課程

(1)建置多元選課機制與學習歷程檔案資料庫，連結社區資源，加強生涯試探、生涯規劃課程教學與輔導，落實統整、試探、分化、專精。

(2)以「滬江心、文山情」發展跨領域專題實作課程，如：食尚玩課。

(3) **新課綱綜高專門學程整併：**

- A. 以體育班為特色班，依據具備運動專長學生之特質與學習進路需求，規劃跨領域選修運動專長、「觀光餐飲學程」、「資訊應用學程」。
- B. 因應數位、文創、競技運動產業發展趨勢，與學生特質與學習需求，實施跨群科/學程選課。如：「資訊應用學程」發展多媒體應用、自媒體傳播、數位行銷特色課程。

5. **議題融入與主題教學特色活動(跨處室辦理)**

(1) 十二年國教議題融入：

重大議題：性別平等教育、人權教育、環境教育、海洋教育。

一般議題：品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

(2) 聯合學務處辦理特色活動，發展主題式教學活動，培養跨域與專題實作能力。

上學期：新生始業輔導、校慶週、畢展、數理週、聖誕節。

下學期：櫻花月、母親節、畢業典禮。

6. **閱讀素養融入圖書資訊利用教育—悅讀生命、品味生活、關懷社會**

(1) 融入行動學習計畫，鼓勵師生運用圖書館數位資源。

(2) 國文科推動閱讀理解策略教學，讓學生感受「悅讀趣」，能學思達。

(3) 各科推動深耕閱讀與閱讀護照，指導學生撰寫閱讀心得報告或小論文，參與校外評選與專題發表，如：圖書館之高中生平台、全國中學生網站。

7. **國際教育融入英文教學活動**

(1) 拓展學生國際視野與尊重多元文化，提昇學生學習興趣。

(2) 配合節慶與議題辦理活潑多元主題英文學藝競賽活動。

(3) 彙編晨間英文手冊，運用多元智能學習與數位資源，輔導學生自主學習。

8. **彈性學習時間規劃：(跨處室合作規劃)**

(1) 彈性學習時間目的與節數：

A. 學生「自主行動」多元學習：各處室、各科規劃多元學習活動，整合各處室與社區、產學資源，拓展多元智能學習，減少學習落差，達到適性發展。

B. 108 新課綱綜高三學年共 12 節，每週 2 節，0 學分。技高三學年共 8 節(1, 1, 1, 1, 2, 2 節)。

(2) 充實(增廣)教學：由教務處、實習處合作規劃

A. 一般科目加深加廣：學術導向、以升學為目標。

B. 各職群科(專門學程)專業或實習核心科目加深加廣：依據學生學習需求、志趣，規劃專精或跨域整合課程。

- C. 跨域微課程：對應大學校系十八學群或產業發展，職涯試探，拓展學習廣度與整合力。
- (3) 補強性教學：國英數基本學科能力分級教學。
- (4) 自主學習：(非班級自習課)
- A. 高三學生至少安排 18 小時自主學習(可安排一學期每週 1 節)。
- B. 指導學生自主學習計畫並運用圖書館數位學習資源。
- C. 輔導學生依自主學習計畫執行專題實作或專題探究，並辦理學習成果發表。
- (5) 選手培訓：教務處、實習處與學務處規劃並推動各領域、專業群科、社團之學藝、技能技藝競賽選手。
- (6) 特色活動連結團體活動
- 各處室與各科依據學生興趣、特質與學校願景與現況、家長期望、社區資源辦理的例行性或獨創性活動。如：
- 教學參觀、媒體識讀、學習成果發表、節日慶祝、健康體適能、國內外交流、聯合活動、校際活動、始(畢)業活動、親職活動及其他議題創意活動。

三、教師專業—樂教愛學行動計畫

(一) 教師專業發展實踐方案

1. 教師成立**跨域社群**，共有食尚玩課、國設添香、ET 茶飲、一拍即合、改造造福山美麗谷、食品感官品評、數學遊戲室等七個跨域社群。
2. 持續推動跨領域教師成長社群計畫，以發展校本特色課程為目標，並試行創新課程，為 108 新課綱上路做好準備。

(二) 以學生為中心的教學模式，發展有效教學法與學習輔導策略，如：

學思達、行動學習、分組合作學習、MAPS 教學法、PBL 問題導向學習、STEAM 創客教育…。

(三) 落實有效教學評量制度(教學回饋交流、行動研究)

1. 推動公開授課、觀議課與教室走察制度。
2. 發展「有效教學自我評量」。
3. 進行學生學習成效問卷調查，回饋教學反思與活化教學策略。

(四) 資訊科技融入教學(參閱；滬江行動學習計畫說明)

1. 配合教育部「2016—2020 資訊教育總藍圖」，培養具備深度學習能力的數位公民，利用資訊科技融入教學策略，輔助教學。
2. 善用愛學網、臺北酷課雲數位平台教學資源，推動「**行動學習、智慧教室**」計畫，活化創新教學。
3. 一般教室設置無線行動學習環境，提供教師智慧教學、學生行動學習。
4. 教師建置**教學平台**，結合班級經營、多媒體教材、教學檔案與學習檔案，達到親、師、生溝通交流。

(五)教學輔合一推動教師增能

1. 充實教師專業證照能力。
2. 規劃辦理教師專業研習課程。
3. 教師利用課餘時間參與進修及研習。
4. 獎勵教師從事課程行動研究。

四、多元智能與多元評量-看見亮點

(一)目標：減少學生學習落差，以落實學生適性、自主學習之精神。

(二)輔導策略與配合措施：

1. 教師運用生涯規劃輔導與有效學習策略，協助建構學生個人生涯願景，開發自動學習之潛能，輔導學生建置學習歷程檔案。
2. 以多元智能架構發展多元評量，實施差異學習輔導或個別化教育。
3. 建立預警輔導機制。落實補救教學，即時學習輔導。對所有的學生不及格科目給予補強性教學與補考機會。
4. 聯合各處室規劃「彈性學習」時間，辦理加深加廣／補救教學、多元學習活動、自主學習。
5. 推動行動學習計畫，建置數位學習環境，善用臺北酷課雲、e化教室、電子書，激發學習動機與自主學習。
6. 設備組協助圖書館推廣數位教學與學習平台資源。
7. 建置各科專題實作學習成果展示區
 - (1)規劃高三專題實作畢業聯展：跨界整合、務實、創新與人文藝術之境教佈置。
 - (2)改造校園空間—美感教育融入課程。
8. 整合校務行政系統，建置e化「學習歷程檔案資料庫」(各處室分工)
 - (1)制定學生學習歷程檔案建置作業補充規定。
 - (2)發展多元智能與多元評量。
 - (3)因應大學科技院校考招新制，輔導學生建立e化學習歷程檔案。
9. 重補修行動學習計畫
 - (1)學業成績預警機制：實施補強性教學與學習輔導，統計重補修【達1/2標準】與【優先重補修】學生，學校日辦理學生家長說明會。
 - (2)重補修課程結合行動學習策略，輔導學生自主學習。
10. 辦理課後學習輔導
多元試探、加深加廣、補強性教學為取向，試行學生適性選修與彈性學習。

五、充實教學設備(設備組)

(一)107 年度私校補助款購置一

項目	單價	數量	局補助款額	自籌款額
個人電腦	46,900	41	1,922,900	-
螢幕	8,500	41	348,500	-
管理系統	3,200	41	131,200	-
軟體廣播	1,620	41	66,420	-
智慧型網路交換器	6,000	10	60,000	-
網路硬體防火牆	500,000	1	500,000	-
高階空拍機	65,000	2	130,000	-
競速多旋翼飛機(含 FPV)	20,000	2	40,000	-
IOT 自走車(含教材)	13,000	15	195,000	-
ARM CPU 燒錄器	20,000	1	20,000	-
智慧型輪型機器人(含教材)	11,000	15	165,000	-
智慧型觸控顯示器	168,000	2	336,000	-
雷射切割雕刻機	250,000	1	250,000	-
展示櫃	17,000	10	170,000	-
圓餐桌組	8,550	4	34,200	-
直立式吸塵器	14,500	4	58,000	-
房務工作車	26,900	4	102,186	5,414
冷凍冰箱	60,000	2	-	120,000
直立式觸控電子看板	75,000	2	-	150,000
中餐教室冷氣機(天 205)	127,000	1	-	127,000
中餐教室冷氣機(天 102)	93,000	2	-	186,000
勤愛樓教室冷氣(餐服教室)	93,000	4	-	372,000
資訊樓教室冷氣(101 教室)	93,000	2	-	186,000
合計			4,529,406	1,146,414

(二)107 年度綜合高中補助款購置一

設備名稱	單位	數量	單價
enovo IdeaPad Y520 15IKBN 80WK00VMTW(電競筆電)	台	1	31990 元
新一代 Sony MP-CL1A 行動微型投影機	台	1	9999 元

(三)107 教育部補助高級中等學校優化實作環境—充實基礎教學實習設備

補助金額	新臺幣 壹佰玖拾捌萬壹仟元整					
購置項目	內容說明	單價	數量	核定總金額	補助款	自籌款
3D 印表機	1.成型方式：熱熔堆積成型。 2.線材規格：ABS/PLA。 3.最大成型尺寸： 100mm×100mm×100mm（含以上）。 4.噴頭直徑：0.4mm。 5.XY 軸解析度：0.02mm（含）以下。 6.Z 軸積層厚度：0.1mm（含）以下。 7.精確度：±0.1mm。 8.線材直徑：1.75mm。	54,000	2	108,000	108,000	-
印表機	1.解析度 600dpi×600dpi（含以上）。 2.列印速度：黑白列印每分鐘 20 頁(含以上)；彩色列印每分鐘 20 頁（含以上）。 3.具 USB、乙太網路或 Wi-Fi802.11b/g/n/ac 等連線列印功能。	23,000	2	46,000	21,000	25,000
數位攝影機	1.具 FULLHD（AVCHD）錄影格式。 2.儲存媒體內建硬碟或支援記憶卡。	22,000	1	22,000	-	22,000
工作檯桌椅組	工作桌 90cm×180cm(含以上),含 5mm 強化玻璃墊以上、置物櫃 2 個、工作椅 2 張。	37,800	6	226,800	226,800	-
空氣壓縮機	馬達 5HP（含）以上	26,000	1	26,000	26,000	-
雷射雕刻切割機	功率 80W（含）以上 1.加工範圍：900x600mm（含）以上 2.定位精度：±0.1mm 3.支援圖形：JPG，PLT，DST，DXF 4.傳輸介面：USB&隨身碟 5.含冷卻系統	214,000	1	214,000	91,200	122,800
嵌入式系統實驗器	1.基礎應用控制（需具有並列輸出/輸入控制、串列輸出/輸入控制、感測與驅動應用電路）。 2.進階應用控制+H2:H11（需具有乙太網路、觸控螢幕、音訊輸出/輸入控制、視訊輸出/輸入控制應用電路）。 3.提供 3 年原廠保固與 6 小時教育訓練 4.含 Android 行動裝置	24,620	23	566,260	566,260	-
應用程式開發環境	1.AndroidStudio 或 Eclipse 或 Xcode 或 B4A 或 B4i 或其他開發軟體。 2.授權 40Users。 3.優先使用免費軟體或教育版。 4.提供 3 年原廠保固與 6 小時教育訓練	49,000	1	49,000	49,000	-
惠斯登電橋	0.1Ω~10MΩ	22,500	4	90,000	90,000	-
智慧物聯網實務應用教學實	1.具有中央控制器、應用實驗版、瓦斯濃度感測控制組、遠端 I/O 控制組、輸入控制組、溫濕度感測控制組。 2.使用單晶片，內置 USB 介面，1 個	24,700	10	247,000	247,000	-

驗器	AES 加密安全輔助運算器。 3.使用 LORA 或 ZigBee 等無線傳輸模組。 4.提供 3 年原廠保固與 6 小時教育訓練					
智慧機器人	1.具旋調式修正之 PWM 輸出馬達 2.扣鍵式鋁合金箱體，雙驅動輪，具無迴轉半徑之全向輪惰輪。 3.單晶片控制板，具 I/O 與通訊功能。 4.支援雙輸出電源孔(1A/2.1A)的 5Vdc 高效率行動電源。 5.超音波模組。 6. HD720p 高品質視訊攝像鏡頭。 7. 1.2G 四核心高速處理器，含作業系統。 8.具 WiFi 通訊與乙太網路。 9.提供人機介面與影像處理功能。 10.可快速體驗 AI，連線 google AI 雲端，可使用連續自然語音敘述方式，控制機器人。 11.可辨識圖卡或字卡，並使機器人表現不同的運動模式。 12.須提供收納箱安置組裝完成之機器人。 13.提供 3 年原廠保固與 6 小時教育訓練	27,600	17	469,200	167,740	301,460
烘焙冷凍冰箱	-18°C，可容納 12 個以上平烤盤，至少 1 層。	58,000	1	58,000	58,000	-
烘焙冷藏冰箱	7°C 以下，可容納 12 個以上平烤盤，至少 1 層。	57,000	1	57,000	57,000	-
電烤爐	爐膛(內)高約 20cm、3KW 以上(單盤式)，上下火溫度控制。	42,000	3	126,000	126,000	-
中餐冰箱	含冷藏及冷凍設備。	66,000	1	66,000	66,000	-
開飲機	容量 30L~50L。	25,000	1	25,000	25,000	-
明火烤爐	電力 1φ 220V，4KW。	36,000	3	108,000	56,000	52,000
攪拌機	1.含 10L (±2L) 或 12L (±2L) 之小攪拌缸及 20L (±2L) 之大攪拌缸，附各缸適用拌打器 3 件(附鈎狀、漿狀、鋼絲攪拌器及附安全護網)。 2.攪拌機、腳架須固定並與工作桌分離。 3.3/4hp 以上。	46,000	1	46,000	-	46,000
總計				2,550,260	1,981,000	569,260

六、辦理多元適性新生入學(註冊組)

- (一)推動新生入學獎學金優惠辦法：優先入學守滬專案、吾愛吾校獎學金、績優入學獎學金。優惠辦法公告於招生專區（網址：<http://t.cn/Eq6vUGw>）
- (二)辦理適性教育家長說明會，招生專區網路報名
- (三) 108 學年度招生科別(學程)班級數及人數

學制	類科(學程)	特色班	招生班級數	招生人數
綜高部 (綜合型高中)	社會學程		2	90
	自然學程			
	資訊應用學程			
	資訊技術學程			
	觀光餐飲學程			
	廣告設計學程			
高職部 (技術型高中)	航空電子科		2	90
	資訊科		1	45
	室內空間設計科		1	45
		空間美學班	1	30
	廣告設計科		1	45
		數位文創班	1	30
	幼兒保育科		1	45
	餐飲管理科		2	90
烘焙專班		1	40	
實用技能班	餐飲技術科		1	45
合計			14	595

(四) 108 學年度新生多元入學管道招生人數(註冊組)

入學管道 招生科別	實用技能	特色招生	優先免試	免試獨招	免試分發
綜高部	---	---	15	---	75
航空電子科	---	---	25	40	25
資訊科	---	---	15	---	30
室內空間設計科	---	30	15	---	45
廣告設計科	---	30	15	---	45
幼兒保育科	---	---	15	---	30
餐飲管理科	---	40	25	45	25
餐飲技術科	45	---	---	---	---
合計人數	45	100	125	85	275

(三) 108 學年度新生多元入學時程表

入學管道	招生科別/特色	國中報名	報到時間
技優甄審入學 (分發)	國中技藝學程技藝成績優良	05/22(三)	06/14(五)
實用技能班 (分發)	實用技能班-餐飲技術科 (就業班)	05/22(三)	06/14(五)
特色招生甄選 (術科測驗)	餐飲管理科(烘焙專班) 廣告設計科(數位文創) 室內空間設計科(空間美學)	03/18(一)截止 04/28(日)考試	06/14(五)
優先免試入學 (第一類私校)	臺北市學區國中生撕榜登記 綜高、航電、資訊、幼保科 餐飲、廣設、室內空間設計	05/20(一)	05/28(二)
免試單獨招生 (適性教育說明會)	全國學區國中生、完全免試 餐飲管理科招收 1 班 45 人 航空電子科招收 1 班 40 人	07/05(五)截止	07/12(五)
免試入學分發 (會考、志願序)	基北區國中生志願序分發 綜高、航電、資訊、幼保 餐飲、廣設、室內空間設計	07/02(二)	07/12(五)

七、學生異動人數統計 (107.01.30)

107-1 註冊人數				107-1 異動人數		107-1 增加人數		107-2 學生人數			
班級數	一年級	二年級	三年級	輔導轉學	異動	轉入生	復學生	班級數	一年級	二年級	三年級
29班	242	233	383	4	27	15	0	29班	252	221	369
	858 人			31		15			842		

八、配合臺北市教育局 108 年度教育政策推動重點工作

(一) 學校創新、激發學生潛能、發展教師專業

1. 創新、實驗教育：發展課程及教學創新，辦理兩班三組教學模式；推動資訊科技融入課程，提升學校網速及教室資訊設備之硬體環境基礎建設。
2. 精進教育：推展適性生涯就學方案，辦理提升學習弱勢補救教學，創新差異化及補救教學；英語情境中心學習，導入科技情境體驗；推展課程與教學活化創新與發展特色。
3. 發展適性特殊教育：尊重學生個別差異，以學生需求為中心。

(二) 教師專業發展實踐方案(教專認證、評鑑)。

(三) 校務暨高中職專業類科評鑑。

(四) 學校發展課程計畫與評鑑。

(五) 臺北市高中職課程與教學前瞻計畫，強調教師社群與課程發展，因應新課綱全面推動與改變學校課程結構，發展學校課程地圖及落實素養導向課程教學與評量。

(六) 高中職優質化計畫(108 新課綱學校本位特色課程發展)。

(七) 高中職均質化計畫。

(八) 高中職教師專業社群。

九、教學績效-學藝競賽類

類別	成果
學藝競賽	107.12 全國高級中學閱讀心得寫作第 1071031 梯次閱讀心得寫作比賽甲等 2 篇-國文科

學務處工作報告

壹、107 學年度

一、目標：

落實正向管教，營造「友善校園」文化，強化教師魅力，維護公平正義的班級環境，進而強化上學意願降低遲到、缺曠課情形。落實服儀要求以增進校譽發展及校園安定、安全。落實點名制度與強化上課秩序要求。強化校園整潔，養成勤勞，愛校習慣與良好公德心，深化學務處服務深度，主動積極協助親、師、生間的關係經營。建立卓越的生活教育特質，以建立本校學務工作特色。

- (一) 提升導師班級經營與學生問題的解決能力，建立教師經驗分享與傳承機制。
- (二) 提升學生禮儀、道德教育，提供溫馨、公平安全學習環境。
- (三) 落實服儀規定之要求，強力規範兩性相處行為，以維持校譽的正向發展。
- (四) 加強環境保育，做到「垃圾減量，愛惜資源，節能減碳」的理念，並徹底維護校園整潔的工作。
- (五) 落實道德教育，推動「品德教育」，鼓勵學生熱情、健康生活。
- (六) 豐富、優質化活動舉辦內容，推動愛校運動，讓學生對學校更具向心力。
- (七) 營造「友善校園」、建立公平正義價值，提供安全的校園環境。
- (八) 提倡校園鐘聲尊嚴，落實準時上課習慣以及點名制度，以維護上課秩序，提升學習風氣。

二、重點工作：

- (一) 訓育：推動禮儀教育，強化社團組織，規劃多元性競賽活動，以培養學生主動學習、潛能創造，進而營造自律有活力、自信、歡愉之優質校園氣氛。
 1. 落實與大專院校策略聯盟，發展學習型社團，聘請校內外具有專長之師資，培養學生多元才藝與第二專長，讓社團活動成為學生之期盼。
 2. 依據學校傳統及社區地域發展，結合規劃獨創性具特色之活動。
 3. 結合學校社區服務學習活動，發揮教育整體功能。
 4. 透過班級活動，推展班級自治、民主及落實生活品德教育。
 5. 結合班週會、聯課活動、週記議題設計及相關活動的規劃，推展多項重點有品教育工作。
 6. 文化走廊的定期更新，並可配合依據時事與展出主題做連結，有效提昇文化校園的建立及教育相關議題的宣導。
 7. 落實正面管教，推動深耕閱讀一改過銷過，培養學生讀書習慣。
 8. 週記改版，落實友善校園及品德教育議題的推廣。
 9. 推動督導班聯會及畢聯會的運作。
- (二) 生活輔導：落實道德教育，推動正向管教、強化輔導學生機制、建立良好的生活常規，提昇學生素質。
 1. 重視經驗的傳承，結合輔導室、教官室及導師輔導學生，有效處理學生或班級的意見反應。
 2. 邀請學者專家，辦理生活教育、交通安全法治教育、春暉專案相關

主題演講。

3. 提昇道德良知，闡揚民主法治精神。
 4. 與教官室合作執行校園安全工作。
 5. 要求學生重禮節、守秩序，建立良好的生活常規。
 6. 加強學生服裝儀容、儀態要求，形塑學生內化氣質培養。
 7. 配合政府政策，加強宣導禁菸活動，建立與落實無菸校園。
 8. 落實校園禁菸，全面防止學生吸菸。
 9. 落實生命教育，推動正向管教。
 10. 辦理深耕閱讀，提升學生閱讀能力，推動心靈環保，書香校園。
- (三) 體育組：落實球隊管理，加強推展體適能，增進游泳檢測通過率。
1. 加強體適能訓練，強化學生體能。
 2. 落實游泳教學、增進游泳檢測合格率。
 3. 規劃體育班招生活動、招收各國中優秀體育人才。
 4. 妥善體育班之專長訓練管理，為校爭取榮譽。
 5. 加強水上活動安全，指導學生運動保健知識。
 6. 聘請運動防護員，並設置運動防護室，減低運動傷害的發生，提升學生運動表現。
 7. 規劃舉辦電競隊校內外比賽。
- (四) 衛生組：推動環境教育及校園美化、綠化效能，推廣健康促進學校活動。
1. 重視環境教育及保育觀念，落實垃圾分類減量，推動資源回收。
 2. 推廣健康促進學校活動，提升學生衛生保健觀念。
 3. 加強飲食衛生宣導。
 4. 加強疾病衛生宣導及管理。

三、107 學年第二學期預定重大活動時程表：

- (一) 2 月：期初學務會議、幹部訓練、教室佈置、青春無價 創富靠自己講座。
- (二) 3 月：櫻花月、科際盃籃球賽、優良學生選舉、社團活動開始、滬江盃卡拉 OK 比賽。
- (三) 4 月：二年級教育旅行、社團活動、週記抽查、滬江盃卡拉 OK 決賽。
- (四) 5 月：社團活動、法律知識會考、環保蔬食日。
- (五) 6 月：畢業典禮、社團成果展、週記抽查、有氧健康操比賽。

貳、107 學年度第一學期

一、活動實施：

- (一) 辦理 107 年第一學期週記改版，將週記內容融合各項教育議題、心得寫作及導師的回應與分享等，落實友善校園的精神。
- (二) 辦理 107 學年度新生始業輔導相關活動，透過網路 E 化輔導課程，讓新生認識學校環境及師長，及時適應學校相關規定及正常作息。
- (三) 全校學生參加社團活動，聘請校外專業教師及與景文科大合辦社團推展計畫社團包羅萬象，計有學術性社團、藝能性社團、康樂性社團、運動性社團、重點社團等 40 個社團。利用週五下午週會、聯課時間實施，本學期共計活動 6 次，每次 2 小時。

- (四) 辦理校園文化走廊展覽執行規劃，落實書香校園及知識新知的傳遞。
- (五) 辦理新生「公民訓練」，藉活動訓練同學獨立自主及團隊合作之精神，體會野外生活及領導統御之要領及構想。一年級「公民訓練」：參加人數 227 人，地點：新竹。
- (六) 辦理優良學生選舉，鼓勵學生五育均衡暨適性發展，激發學生榮譽心，並引發示範學習作用，以樹立優良校風。
- (七) 60 週年校慶：60 周年校慶周系列活動、慶祝大會、樂儀旗隊聯合表演、班際拔河比賽、班際大隊接力、學生健康操、教職員大會操、教職員趣味競賽、愛心園遊會、社團展演、校慶專刊及紀念品。
- (八) 耶誕系列活動暨跨年表演：各社團成果展動態演出。
- (九) 聯課活動：迎新活動、專題演講、班級輔導活動、大掃除、體育競賽、才藝競賽、電影欣賞、社團活動等。
- (十) 國中生參訪表演：透過社團表演（調酒、儀隊表演、旗舞隊表演、熱舞表演、吉他表演、有獎徵答等）使國中生能藉此了解學校多元化的社團活動，並透過節目的互動對學校更有認同感。
- (十一) 辦理第 60 屆畢業班畢業紀念冊編輯會議及製作。

二、競賽實施：

班級生活教育競賽、教職員生趣味競賽、有氧健康操表演、班級聖誕樹設計競賽、教室佈置比賽。

三、訓育一般業務：

新生始業輔導、迎新會、畢業照、家長會會議、學生手冊測驗、60 週年校慶、朝會頒獎、班會建議回覆、週記抽查、班級幹部研習、服務學習課程、優良學生選舉、法律知識會考。

四、教育宣導：

生涯規劃、品格教育、生命教育、環境教育、國際與多元文化、人權教育、人際關係、自主學習、性別平等、春暉教育、情緒管理、國際兩公約、家庭教育、自殺防治、孝親教育、性別平等教育宣導、防溺措施宣導…等議題。

五、生活輔導

(一) 缺曠情形：

統計人數/比率		全校人數	全勤人數	全勤比率
年級/學年度				
合計	1052	1,407	152	10.80%
	1061	1,155	101	8.74%
	1062	1,134	112	9.88%
	1071	842	70	8.31%

(二) 獎懲情形：

統計項目		各學期統計資料			
		1052	1061	1062	1071
學生獎懲	獎勵次數/ 平均每人次數	6271/ 3.56	10197/ 8.96	5748/ 5.07	12752/ 15.14
	懲處次數/ 平均每人次數	7219/ 6.82	6033/ 5.30	4287/ 3.78	4897/ 5.82
	期末轉換環境	19	3	7	4
	期末中介輔導	158	130	96	109
轉復學生座談會		16	15	11	15
戒煙班		75	18	-	-
期中改銷過	申請人數	174	147	93	217
	警告註銷次數	438	286	165	127
	曠課註銷次數	106	425	99	257

(三)各類救助金：

統計項目 類別		各學期統計資料			
		1052	1061	1062	1071
清寒補助金	人 數	39	29	18	26
	補助金額	75,940	29,880	16,800	17,360
校友會 生活津貼	人 數	15	16	18	11
	補助金額	221,500	237,000	245,988	42000
仁愛救助金	人 數	1	1	1	1
	補助金額	5,000	5,000	5,000	5000
學產基金 補 助	學生人數	6	3	5	1
	補助金額	120,000	60,000	90,000	20,000
就學貸款	申請人數	61	58	51	42
	貸款總額	983,960	1,074,874	892,089	833,279

六、環境衛生：

(一) 資源回收：

項目 回收類別	回收數量		增減	資源回收金	
	1062	1071		1062	1071
廢紙類	3679	2104	-1575	7785	7674
廢鐵罐	114	136	22		
廢鋁罐	10	80	70		
寶特瓶	408	1049	641		
塑膠瓶	192	49	-173		
鋁箔包	607	333	-274		

(二)全校大掃除：共 3 次。

(三)廁所美化競賽：共 2 次。

七、健康中心：

(一)全校各班學生身高、體重、視力檢查。

(二)傷病處理及緊急醫護。

八、體育組重要獲獎紀錄：

107 上學期：

- (一)107.9 女子籃球 A 隊參加 107 年度基層運動選手訓練站籃球區域性對抗賽榮獲高中女子組季軍。
- (二)107.9 綜一義 范可芸參加 107 年臺北市中正盃游泳錦標賽 15&16 歲女子組 50 公尺蛙式第六名。
- (三)107.9 綜一義 范可芸參加 107 年臺北市中正盃游泳錦標賽 15&16 歲女子組 50 公尺蝶式第四名。
- (四)107.9 綜三義 蔡京典 陳煒璋 綜二義 張彤綸 參加 107 年國民體育日友誼盃毬球錦標賽獲公開男子組三人制團隊賽 亞軍。
- (五)107.9 綜三義 沈佑儒 綜一義 范宇宏 陳禹翔 參加 107 年國民體育日友誼盃毬球錦標賽獲公開男子組三人制團隊賽 季軍。
- (六)107.9 綜二義 黃歆 張婷雅 綜一義 林采穎 參加 107 年國民體育日友誼盃毬球錦標賽獲公開女子組 三人制團隊賽 亞軍。
- (七)107.9 綜二義 郭怡君 郭亭妤 綜一義 王湛閑 參加 107 年國民體育日友誼盃毬球錦標賽獲公開女子組三人制團隊賽 殿軍。
- (八)107.10 女子籃球 A 隊參加 107 年臺北市中正盃全國籃球錦標賽榮獲青年女子組第五名。
- (九)107.11 女子籃球 A 隊參加臺北市 107 學年度教育盃中等學校籃球錦標賽榮獲高女甲級第一名。
- (十)107.11 女教職員隊參加臺北市 107 學年度教育盃中等學校籃球錦標賽榮獲女教職員第一名。
- (十一)107.11 女子籃球 A 隊參加 2018 年陽明盃籃球邀請賽榮獲第五名。
- (十二)107.11 綜一信 王煜翔參加景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十三)107.11 航一信 柏安參加景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十四)107.11 資一信 葉承志參加景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十五)107.11 綜三信 吳宗瀚參加景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十六)107.11 航二信 倪韋葦景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十七)107.11 綜三信 林柏宇景文科技大學電競盟校盃-英雄聯盟榮獲第三名。
- (十八)107.11 綜三義 沈佑儒 綜一義 范宇宏 陳禹翔 參加 107 學年度總統盃全國藤球錦標賽獲高中男子組二人賽第一名。
- (十九)107.11 綜二義 張彤綸 綜一義 范宇宏 陳禹翔 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組踢毬雙人對抗賽第一名。
- (二十)107.11 綜三義 沈佑儒 蔡京典 陳煒璋 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組踢毬雙人對抗賽第二名。
- (廿一)107.11 綜二義 黃歆 綜一義 林采穎 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組踢毬雙人對抗賽第一名。
- (廿二)107.11 綜二義 張婷雅 綜一義 王湛閑 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組踢毬雙人對抗賽第二名

- (廿三)107.11 綜一義 陳禹翔 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組踢毬個人對抗賽第一名。
- (廿四)107.11 綜二義 張彤綸 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組踢毬個人對抗賽第三名。
- (廿五)107.11 綜一義 王湛閑 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組踢毬個人對抗賽第一名。
- (廿六)107.11 綜二義 黃歆 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組踢毬個人對抗賽第三名。
- (廿七)107.11 綜三義 沈佑儒 蔡京典 陳煒璋 胡孝彰 簡俊傑 高啟暘 綜二義 張彤綸 蔡京承 綜一義 范宇宏 陳禹翔 吳兆佑 餐一勤 嚴嘉宏 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組跳繩團體限時計次賽第一名。
- (廿八)107.11 綜三義 沈佑儒 蔡京典 陳煒璋 胡孝彰 簡俊傑 高啟暘 綜二義 張彤綸 蔡京承 綜一義 范宇宏 陳禹翔 吳兆佑 餐一勤 嚴嘉宏 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中男子組跳繩團體不限時計次賽第一名。
- (廿九)107.11 餐三愛 程怡玲 綜二義 黃歆 張婷雅 郭亭妤 劉芷廷 王珮柔 餐二信 張彤 綜一義 林采穎 王湛閑 賀郁婷 林芄萱 李宛蓁 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組跳繩團體限時計次賽第一名。
- (三十)107.11 餐三愛 程怡玲 綜二義 黃歆 張婷雅 郭亭妤 劉芷廷 王珮柔 餐二信 張彤 綜一義 林采穎 王湛閑 賀郁婷 林芄萱 李宛蓁 參加 107 學年度中正盃民俗體育運動錦標賽獲高中女子組跳繩團體不限時計次賽第一名。
- (卅一)108.1 綜一義 范可芸 參加 107 學年度中等學校運動會游泳 50 公尺蛙式第三名、100 公尺蛙式第四名。

總務處工作報告

庶務組：

一、優化實作環境-改善實習教學環境及設施：

- (一) 107.10.30 飛修工廠隔音改善工程，總費用 390,000 元整。
- (二) 107.12.26 電學實習工廠通風設備，總費用 279,500 元整。

二、減班寄存獎補助金經費運用：

- (一) 107.11.26 嵩慶樓防漏工程，總費用 1,650,000 元整。

三、充實基礎教學實習設備採購項目經費：

- (一) 107.12.25 航電科優化基礎教育設備採購，總費用 862,260 元整。
- (二) 107.12.25 資處科優化基礎教育設備採購，總費用 390,000 元整。
- (三) 107.12.25 餐飲科優化基礎教學設備採購，總費用 415,000 元整。
- (四) 107.12.25 餐飲科開飲機採購，總費用 25,000 元整。
- (五) 108.1.7 室設科優化基礎教學設備採購，總費用 252,800 元整。
- (六) 108.1.8 智慧機器人 17 套及惠斯登電橋 4 套，總費用 559,200 元整。

四、私校補助款設備採購經費：

- (一) 107.9.26 智慧觸控顯示器、直立式電子看板及 ARM CPU 燒錄器，總費用 490,000 元整。
- (二) 107.9.26 高階空拍機及競速多旋翼飛機，總費用 169,000 元整。
- (三) 107.10.3 桌上型電腦、螢幕、網路交換器、網路防火牆，總費用 2,770,000 元整。
- (四) 107.10.3 IOT 自走車、智慧型輪型機器人，總費用 357,000 元整。
- (五) 107.10.8 餐飲科冷凍冰箱 2 台，總費用 98,700 元整。
- (六) 107.10.18 房務工作車 4 台、直立式吸塵器 4 台、圓餐桌組 4 組，總費用 130,000 元整。
- (七) 107.10.18 刀具展示櫃 1 座、陳列展示櫃 9 座，總費用 150,000 元整。
- (八) 107.11.16 伺服器備份還原系統，總費用 98,700 元整。
- (九) 107.11.26 餐飲科製冰機，總費用 74,500 元整。
- (十) 107.11.27 洗衣機、食物調理機，總費用 70,200 元整。

五、綜合高中補助款設備採購經費：

- (一) 107.10.18 電競筆電、行動微型投影機，總費用 41,989 元整。

六、新增、更新、維護設備及工程：

- (一) 107.8.7 烘豆教室設置電源及給排水配置，總費用 43,575 元整。
- (二) 107.8.7 烘豆教室 LED 燈具及循環扇，總費用 17,640 元整。
- (三) 107.8.14 學生手冊印製，總費用 22,400 元整。
- (四) 107.8.14 學生學習護照印製，總費用 7,500 元整。
- (五) 107.8.31 健康中心醫療用品一批，總費用 18,310 元整。
- (六) 107.8.31 清潔用品一批，總費用 76,430 元整。
- (七) 107.8.31 107-1 全校生活週記，總費用 36,300 元整。
- (八) 107.9.4 全校水塔清洗，總費用 21,000 元整。
- (九) 107.9.4 航電資訊科 107 新生工具包，總費用 114,400 元整。
- (十) 107.9.4 全校消毒，總費用 13,000 元整。
- (十一) 107.9.4 全校飲水機清洗，總費用 37,100 元整。
- (十二) 107.9.4 嵩慶樓三樓飲水機更換，總費用 25,000 元整。
- (十三) 107.9.5 重量訓練室器材搬遷，總費用 68,500 元整。
- (十四) 107.9.5 重量訓練室器材保養維護，總費用 10,000 元整。
- (十五) 107.9.5 嵩慶樓二樓飲水機更新，總費用 25,000 元整。

- (十六) 107.9.5 KONIKA MINOTA 影印機碳粉更換，總費用 12,600 元整。
- (十七) 107.9.7 實習處用之硬碟，總費用 8,265 元整。
- (十八) 107.9.7 油印室用紙，總費用 10,000 元整。
- (十九) 107.9.10 全校黑板粉刷及信義樓 202 換黑板，總費用 27,800 元整。
- (二十) 107.9.12 信義樓高壓電力設備改善工程，總費用 50,400 元整。
- (二十一) 107.9.12 高壓電力設備絕緣油更換，總費用 78,960 元整。
- (二十二) 107.9.13 中正堂冷氣漏水裝設水盤及配管，總費用 37,000 元整。
- (二十三) 107.9.13 圖書館冷氣檢漏及冷媒重灌，總費用 9,500 元整。
- (二十四) 107.9.20 全校晨間英文手冊，總費用 23,250 元整。
- (二十五) 107.9.20 辦公室電話調整遷移工程，總費用 8,820 元整。
- (二十六) 107.9.27 資訊樓 202、B01 冷氣維修，總費用 16,800 元整。
- (二十七) 107.9.28 HP M12W 碳粉匣-公務用，總費用 8,700 元整。
- (二十八) 107.9.28 107 年度建築物消防設備檢修申報，總費用 16,000 元整。
- (二十九) 107.9.28 學校日手冊，總費用 9,600 元整。
- (三十) 107.10.1 消防設備缺失改善工程，總費用 24,591 元整。
- (三十一) 107.10.1 圖書館管理系統 2018 年第 1-3 季，總費用 27,000 元整。
- (三十二) 107.10.1 運動防護用品，總費用 15,336 元整。
- (三十三) 107.10.3 60 週年 Logo 製作，總費用 17,450 元整。
- (三十四) 107.10.8 學校油印用-B4 紙 75 包，總費用 11,250 元整。
- (三十五) 107.10.8 海報機墨水匣，總費用 23,520 元整。
- (三十六) 107.10.8 資訊樓 201 教室冷氣維修，總費用 7,700 元整。
- (三十七) 107.10.8 室廣設科 107 學年度新生工具費，總費用 145,350 元整。
- (三十八) 107.10.8 學校印表機使用之碳粉匣，總費用 42,840 元整。
- (三十九) 107.10.8 勤 205 教室冷氣機維修，總費用 28,300 元整。
- (四十) 107.10.12 綠屋頂-木製景觀植栽箱，總費用 98,280 元整。
- (四十一) 107.10.12 綠屋頂-塑膠植草箱，總費用 90,000 元整。
- (四十二) 107.10.12 綠屋頂-保護漆及工具(纖維彈泥)，總費用 15,120 元整。
- (四十三) 107.10.12 版紙(B4)，總費用 13,000 元整。
- (四十四) 107.10.12 版紙(A3)，總費用 15,000 元整。
- (四十五) 107.10.12 資訊樓辦公室冷氣機更換，總費用 81,000 元整。
- (四十六) 107.10.16 太鼓相關物品，總費用 99,900 元整。
- (四十七) 107.10.16 小田園-階梯狀實木箱、AB 型實木箱，總費用 59,000 元整。
- (四十八) 107.10.16 小田園-纖維彈泥，總費用 18,000 元整。
- (四十九) 107.10.16 防護室-極速震動滾筒、按摩槍，總費用 22,344 元整。
- (五十) 107.10.16 餐飲科專業教室-滅鼠、清毒，總費用 47,000 元整。
- (五十一) 107.10.16 天文堂 101 教室第 5 組單口爐維修，總費用 44,625 元整。
- (五十二) 107.10.16 天文堂 102 教室第 11 組單口爐維修，總費用 44,625 元整。
- (五十三) 107.10.16 校慶用-郵票套票，總費用 31,500 元整。
- (五十四) 107.10.16 學籍成績管理系統暨學務網頁與排課管理系統，總費用 72,000 元整。
- (五十五) 107.10.16 學務管理系統、社團選社管理系統，總費用 48,000 元整。
- (五十六) 107.10.18 107-1 航電資訊實習材料，總費用 238,000 元整。
- (五十七) 107.10.18 嵩慶樓會議室廣播系統工程，總費用 21,000 元整。
- (五十八) 107.10.22 107 航電科技藝競賽使用之材料，總費用 46,648 元整。
- (五十九) 107.10.22 107 室設科全國技藝競賽選手培訓之材料，總費用 24,630 元整。
- (六十) 107.10.24 餐飲科大掃除用品，總費用 8,120 元整。

- (六十一) 107.10.24 107 學年度新生刀具 92 套，總費用 161,000 元整。
- (六十二) 107.10.25 印表機使用之耗材，總費用 11,760 元整。
- (六十三) 107.10.25 餐飲科大掃除之用品-除油劑、毛巾，總費用 12,000 元整。
- (六十四) 107.10.30 MIKASA 比賽級合球，總費用 8,800 元整。
- (六十五) 107.10.30 校慶頒發資深老師獎牌，總費用 13,520 元整。
- (六十六) 107.10.30 校慶用之不銹鋼旗桿及旗子，總費用 22,800 元整。
- (六十七) 107.10.30 校歌帆布，總費用 27,975 元整。
- (六十八) 107.11.1 校慶週黏土翻糖蛋糕材料-輕土一批，總費用 16,320 元整。
- (六十九) 107.11.1 107 學年度高一訓練活動費用，總費用 645,200 元整。
- (七十) 107.11.2 防災用-移動式發電機、汽油引擎式抽水機，總費用 39,375 元整。
- (七十一) 107.11.2 防災用相關物品一式，總費用 67,872 元整。
- (七十二) 107.11.2 冷氣維修保養，總費用 63,368 元整。
- (七十三) 107.11.2 血氧機，總費用 18,000 元整。
- (七十四) 107.11.2 防護室耗材，總費用 8,370 元整。
- (七十五) 107.11.7 校慶園遊會帳篷及音響設備，總費用 28,800 元整。
- (七十六) 107.11.7 生活科技科學技藝競賽-電鑽，總費用 7,200 元整。
- (七十七) 107.11.7 校慶運動毛巾，總費用 39,375 元整。
- (七十八) 107.11.7 餐廳項器具-丙檢使用，總費用 31,120 元整。
- (七十九) 107.11.7 房務項器具-丙檢使用，總費用 84,967 元整。
- (八十) 107.11.7 生科競賽-半折收納桌，總費用 43,200 元整。
- (八十一) 107.11.7 107-1 圖書館新書採購，總費用 27,793 元整。
- (八十二) 107.11.7 校慶背包製作，總費用 41,530 元整。
- (八十三) 107.11.12 107 年 11 月-108 年 10 月電梯保養，總費用 37,800 元整。
- (八十四) 107.11.12 校慶 60 週年特刊，總費用 74,550 元整。
- (八十五) 107.11.15 107 微軟系統授權，總費用 301,000 元整。
- (八十六) 107.11.15 中正堂二樓冷氣機之冷卻水塔馬達更換，總費用 30,000 元整。
- (八十七) 107.11.16 飲調教室 2 台、品評室 1 台，咖啡機保養，總費用 63,000 元整。
- (八十八) 107.11.16 品評室咖啡機進水泵浦頭更換維修，總費用 6,500 元整。
- (八十九) 107.11.20 天文堂 LED 維修，總費用 9,000 元整。
- (九十) 107.11.27 全國技藝競賽室內空間設計科之應用設計材料，總費用 20710 元整。
- (九十一) 107.11.27 總務處影印機使用之碳粉，總費用 6,300 元整。
- (九十二) 107.12.3 樂隊樂器維修，總費用 11,200 元整。
- (九十三) 107.12.5 校慶表演用之男槍及鐵圈，總費用 10,720 元整。
- (九十四) 107.12.5 女籃訓練專用比賽用球及六角槓把，總費用 30,000 元整。
- (九十五) 107.12.5 飲水機濾芯更換，總費用 6,500 元整。
- (九十六) 107.12.11 天文堂 LED 燈面板維修，總費用 22,500 元整。
- (九十七) 107.12.13 嵩慶樓頂樓冷卻水塔底盤補破洞，總費用 4,800 元整。
- (九十八) 107.12.13 餐飲科用之清潔用品，總費用 6,440 元整。
- (九十九) 107.12.14 嵩慶樓地下室廢棄物清運，總費用 46,000 元整。
- (一〇〇) 107.12.14 天 101 教室維修水幕式排煙機，總費用 27,300 元整。
- (一〇一) 107.12.19 游泳池消防幫浦水泵損壞更換，總費用 38,640 元整。
- (一〇二) 107.12.20 學生運動預防受傷用之貼布，總費用 16,800 元整。
- (一〇三) 107.12.20 107 重量訓練設備採購，總費用 250,000 元整。
- (一〇四) 107.12.20 中正堂二樓舞台燈光及控制設備維修，總費用 96,800 元整。

- (一〇五)107.12.22 108 年度人事薪資及財務管理系統維護費，總費用 84,000 元整。
- (一〇六)107.12.25 海報機使用之墨水匣，總費用 38,220 元整。
- (一〇七)107.12.25 印表機用之碳粉匣，總費用 10,020 元整。
- (一〇八)107.12.28 校園建築安全火險，總費用 84,762 元整。
- (一〇九)107.1.7 圖書館第四季管理系統費用，總費用 9,000 元整。
- (一一〇)108.1.7 中正堂 2 樓鋼琴維修調音，總費用 37,000 元整。
- (一一一)108.1.7 餐飲科清潔用品，總費用 15,530 元整。
- (一一二)108.1.9 蒸飯箱加熱器維修，總費用 21,945 元整。

三、預計新增、修繕工程：

- (一) 跑道整修工程。
- (二) 戶外籃球場整修工程。
- (三) 勤愛樓右側牆壁磁磚拉皮工程。
- (四) 天文堂 101 複合實習教室左側庫房牆壁磁磚拉皮整修工程。
- (五) 全校校舍耐震評估複評。

四、有關本校校園安全空間說明如下：

- (1)本校對於辦公室、廁所均實施反偵測檢測，嚴禁偷拍，確保個人隱私，維護校園安全。
- (2)本校對於走廊、校園角落均架設攝影機，防止意外發生，達到校園安全無死角。
- (3)對於各大樓實習工廠、電腦教室、地下室不用之時均上鎖，確保校園安全無虞。
- (4)學務處及教官室不定時校園巡查，加強校園安全。

文書組：

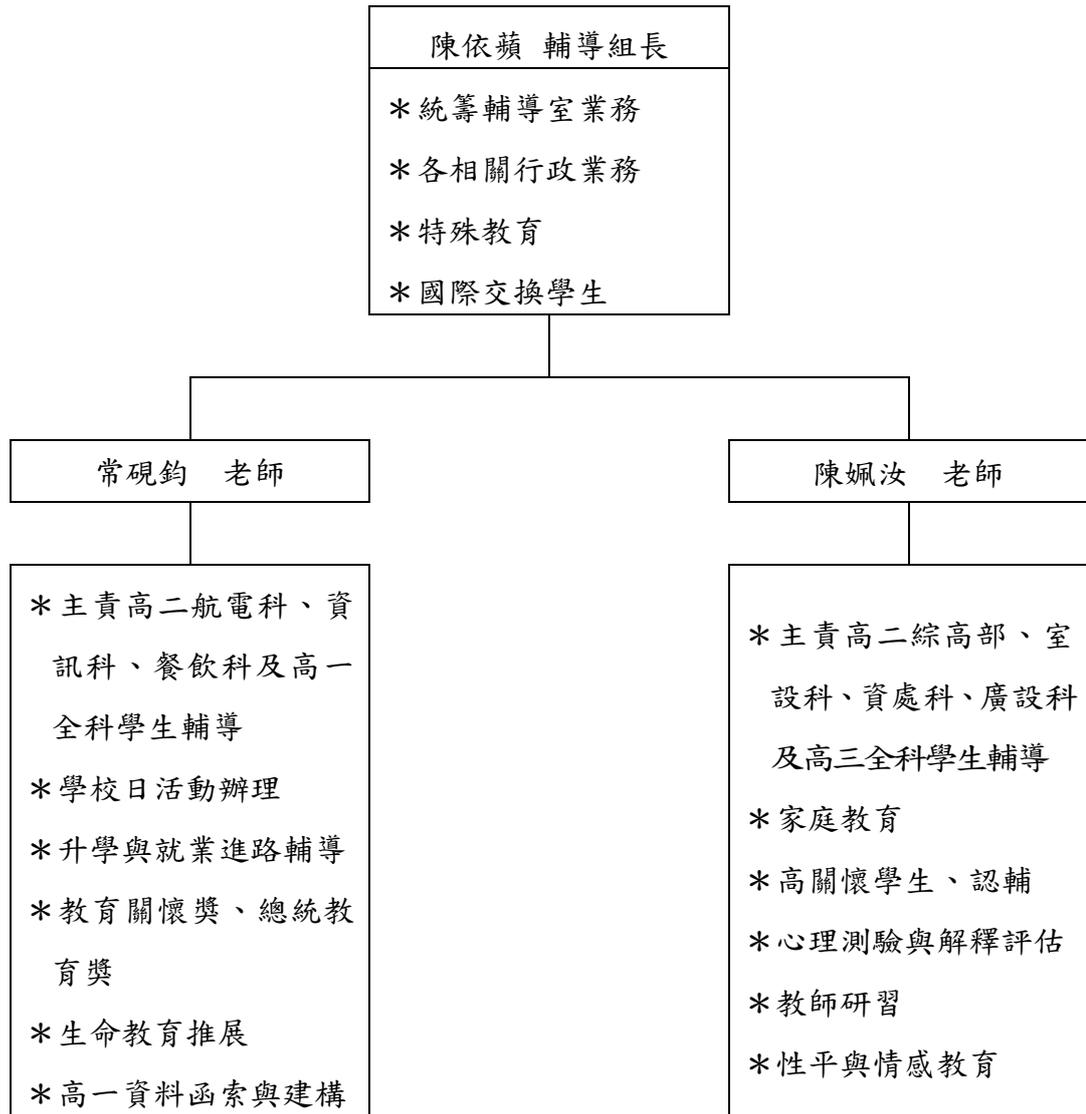
- 一、收發公文，掃描外來公文、紙本簽核公文及掛文號。
- 二、公文處理時效督催，每月 5 日前統計當月公文處理月報表。
- 三、107-1 校務會議、行政會報及擴大行政會報工作報告資料彙整及記錄。
- 四、107-1 董事會議工作報告資料彙整。
- 五、蓋用印信:公告、派令、聘書、獎狀，證書、證明書、合約書、及其他依法規定應加蓋印信之文件。(經機關首長或分層負責規定授權代判者核可後)
- 六、處理信件收件及寄發。

出納組：

- 一、學生學雜費及代收代辦費註冊單製作。
- 二、薪資、各項津貼發放及所得稅申報作業。
- 三、中英文成績畢證、學生證及零售服裝費、影印卡、簿本費等雜項收費。
- 四、教育部學產基金低收入補助金、清寒學生午餐補助、各項獎學金等發放。
- 五、銀行日報表及定期存單(續存業務)。
- 六、每月廠商貨款請款支票開立、付款及銀行存匯提款作業。
- 七、學雜費及代收代辦費、報名費、輔導費等收款、學生欠費通知、休退學退費核算、補助資格變更退費。
- 八、各項補助款領據及捐款捐贈收據開立。
- 九、各項採購、工程押標、履保、保固金收據開立及票據保管。
- 十、零用金支付作業。

輔導室工作報告

◇ 107 學年度輔導工作團隊如下：



以及……

特殊教育團隊 → 耿 芥 兼任特殊教育輔導教師，滬江高中退休教師
 柯佩好 兼任特殊教育輔導教師，曾於滬江高中實習
 吳美珠 教師助理員
 蕭 媛 教師助理員

實習生 → 陳盈佑 世新大學社會心理學系(心理組)
 李復軒 世新大學社會心理學系(心理組)
 覃莉容 世新大學社會心理學系(心理組)
 裘明迪 世新大學社會心理學系(心理組)

107 學年度第 1 學期，我們工作的成果：

一、認輔會議

107 學年度第 1 學期：認輔老師 44 人，認輔學生 30 人。

—107 年 10 月 05 日(五)07:30-08:30

107 學年度第 1 學期：「認輔學生說明會」。

—107 年 10 月 09 日(二)12:30-13:10

高關懷學生人數，需輔導學生共 30 人。

107 學年度第 1 學期：兩場青少年心理健康量表測驗結果解釋

A. 107/10/16 (二) 12:30-13:00(綜高一信、綜高一義、資處一信、室廣一信)

B. 107/10/16 (二) 16:30-17:00(航電一信、資訊一信、餐飲一信、餐飲一義、餐飲一勤)

二、特殊教育委員會

107 學年度第 1 學期：持鑑輔會證明特教生 68 人；

於 107/10/01 (一) 15:00-16:00 召開特教教育推行委員會，共計 19 位委員出席。

三、特殊教育工作

(一) 召開個別化教育計畫會議

出席人數如下表

年級	會議時間	家長人數
高一	09/12(三)~09/25(二)	13
高二	08/13(一)~08/17(五)	9
高三		5
總計		27

另 41 位特教生之家長，委由導師與家長聯絡確認。

(二) 針對 IEP 會議決議，與教務處合作進行特教生應考特殊需求服務。

(三) 將於 107 學年度第 2 學期進行高一特教生身分鑑定送件，共 27 位學生、新增高案 1 位學生。

(四) 申請臨時特殊教育助理員，協助陪伴 3 位特殊生，共核定 100 小時、3 位助理員。

四、辦理教師輔導知能研習：

107 學年度第 1 學期

日期	時間	講師	講題	地點	參加身分 /人數
107/10/12(五)	13:30-16:30	蔡淇華	學用合一的品牌教育建構 台灣下一代的核心能力	嵩慶樓 2 樓 會議室	全體教職 員工 100 人
107/11/28(三)	13:30-16:30	顏瑞隆	學障學生的教學與輔導	嵩慶樓 2 樓 會議室	全體教職 員工 100 人
107/12/22(六)	09:00-12:00 13:30-16:30	陳佩君	蝶谷巴特	嵩慶樓 5 樓 諮商室	教職員工& 家長 35 人
108/01/16(三)	13:30-16:30	黎士鳴	陪伴孩子走出暴力陰影： 正向心理學的應用	嵩慶樓 2 樓 會議室	全體教職 員工 100 人
108/01/31(四)	13:30-15:30	蘇宗莉	學生學習歷程檔案	嵩慶樓 2 樓 會議室	全體教師 80 人

各項主題所需辦理研習之時數暨本校辦理情形檢核：
(以年度檢核辦理情形，非學年度)

	主題	年度所需 時數	107年 1-7月份 (106-2)	107年 8-12月份 (107-1)	檢核
1	特殊教育	6	3	3	100%
2	性別平等教育	3	3	3	100%
3	兒少保護	3	1	2	100%
4	家庭暴力(可與兒少保一同辦理)	3	1	2	100%
5	家庭教育	4	2	2	100%

五、辦理學校日：

107學年度學校日活動訂於107/09/29(六)上午8時30分舉行，活動內容如下：

1. 校長致詞與學校簡介說明。
2. 各群科進行介紹說明及升學進路講座。
3. 各班導師班級經營意見交流與家長代表選舉。

104年度至107年度學校日出席狀況如下表。

學年度		104	105	106	107
辦理日期		104/09/16(六)	105/09/24(六)	106/09/23(六)	107/9/29(六)
高一	人數	304人	310	106	217
	百分比	56.61%	40.89%	43.98	34.09
高二	人數	244人	215	136	199
	百分比	42.66%	28.36%	34.09	43.98
高三	人數	297人	233	161	130
	百分比	45.00%	30.73%	31.2%	31.20
全校	人數	845人	758	403	546
	百分比	43.36%	51.28%	34.86%	31.62

六、性別平等教育及家庭教育

(一)班級宣導：

1. 與輔大生命倫理研究中心協同教學「性別平等教育融入教學計畫—珍愛一生」與「家庭教育課程—幸福愛家」共計6堂議題課程，
2. 對象：職科三年級、職科二年級、綜高一年級，共19班。
3. 時間：107/11/06(二)至107/12/07(四)，共計二個月。
4. 地點：本校嵩慶樓4樓滬江堂或各班教室。

(二)學校網站公布:性平相關漫畫比賽或影片拍攝

(三)海報宣導:張貼於輔導室走廊公佈欄、及文化走廊

(四)親職教育：

107學年度第1學期—107/12/22(六)13:10-16:10；邀請陳佩君老師進行「蝶古巴特～藝術工作坊」手作之親職講座。

(五)教師研習：

教師講座—107/10/12(五) 13:30-16:30；臺中市惠文高中圖書館主任--蔡淇華老師，主題「學用合一的品牌教育建構台灣下一代的核心能力」。

教師講座—107/11/28(三) 13:30-16:30；台北市特教資源中心主任--顏瑞隆主任，主題「學障學生的教學與輔導」。

教師講座—107/12/22(六) 09:30-12:30；陳佩君老師「蝶古巴特～藝術工作坊」。

教師講座－108/01/16(三) 13:30-15:30；邀請黎士鳴老師進行「陪伴孩子走出暴力陰影：正向心理學的應用」講題之講座。

教師講座－108/01/31(四) 13:30-15:30；邀請松山工農蘇宗莉主任進行「學生學習歷程檔案」講題之講座。

(六)學生宣導講座：

107 學年度第 1 學期 學生性平教育宣導講座

日期	時間	講師	講題	地點	對象
107/11/06(二) 至 107/12/27(四)	每周 1 小時	輔大 姚金維 老師	●性平教育- 珍愛一生 ●家庭教育- 幸福愛家	滬江堂	高一 高二 高三
107/11/06(二) 至 107/12/27(四)	每周 1 小時	輔大 姚金維 老師	網路色情面面 觀	滬江堂	高一 高二 高三
107/10/03(三) 至 108/01/09(三)	每周 1 小時	楊明賢 李憶珠 老師	青春無悔	班級教室	高三

七、個別諮商及個案會議：

(一) 107 學年度第 1 學期各班高關懷學生，需進行初談輔導為 30 位。

(二) 105 學年一二年級超過 2 分之 1 不及格名單(重補修後)學生為 10 位。

(三) 召開 107 學年度第一學期認輔老師工作會議－107/10/05(五)

(四) 召開 107 學年度第一學期認輔學生說明會議－107/10/09(二)

107 學年度第 1 學期 學生個案輔導

日期	時間	講師	講題	地點	對象
107/10/04(四) 至 108/01/10(四)	每周 2 小時	周梁美琴 老師	個別議題討論	輔導室 諮商室	高三
107/10/05(五) 至 108/01/11(五)	每周 2 小時	吳孟麗 老師	個別議題討論	輔導室 諮商室	高二 高三

八、心理測驗實施事宜

107 學年度第 1 學期：

(一) 一年級新生進行「青少年心理健康量表」－於 9 月施測。

(二) 綜高一年級進行「多因素性向測驗」、「興趣量表」－11 月底施測

(三) 綜高三年級進行「大學學系探索量表」－11/07(三)施測

九、生涯與升學進路輔導

107 學年度第 1 學期：

(一) 107/09/30(五)教育關懷獎－綜高三信陳靜

(二) 107/11/30(五)勞動好 YOUNG 前進高校職涯講座

(三) 107/12/07(五)玄奘大學升學輔導講座(綜高，餐飲，室設，廣設)

(四) 107/12/14(五)景文科大升學輔導講座(綜高，餐飲，資處)

十、生活輔導（人際關係、自我傷害防治、偶發事件處理、情緒輔導等）之專題演講或班級輔導

*生命教育

實施項目	實施時間	地點	實施內容	實施對象
教堂靈修	107/11/09(五) 107/11/16(五)	滬江堂	講題：愛的非思不可 講師：景美浸信會 黃主用牧師	一年級 全體學生

十一、(一)106 學年度第 2 學期至 107 學年度第 1 學期本校與世新大學社會心理學系合作共有陳盈佑、李復軒、覃莉容、裘明迪等四名實習生本校輔導室諮商實習，實習內容包括行政實習、心理衛生宣導活動、個別輔導、心理測驗、團體輔導、班級輔導。

(二)107 學年度第 2 學期至 108 學年度第 1 學期本校與世新大學社會心理學系合作共有陳知妤、劉漪曼、李沐芸等 3 名實習生本校輔導室諮商實習，實習內容包括行政實習、心理衛生宣導活動、個別輔導、心理測驗、團體輔導、班級輔導。

實習組工作報告

一、工作目標：

- (一) 加強職業安全衛生教育，建立學生具備安全衛生觀念，提供安全與衛生的學習場所。
- (二) 推動、落實國中技藝教育課程，提升學生留讀比例。
- (三) 加強學生校內、外實習教學與督導，使學生能學以致用。
- (四) 充實實習內容，配合社會、業界之需求，務求實務教學及實際績效。
- (五) 落實實習制度，推動、業師協同教學、業界實習、職場體驗、技藝輔導。

二、國中技藝教育：

107 學年度第一學期

- 1、臺北市國中技藝教育課程：計有 23 校，7 班，160 人。
星期二下午：商業管理職群 A-1 班、設計職群 A-1 班、餐旅職群 A-1 班、餐旅職群 A-2 班、餐旅職群 A-3 班、餐旅職群 A-4 班、餐旅職群 A-5 班。
- 2、辦理新北市國中生技藝教育專案編班：計有 1 校，1 班，15 人。
漳和國中設計職群。
- 3、支援國中技藝教育社團、多元班、樂齡班：計有 14 校，29 班，629 人。
深坑餐旅職群(社團)、福和設計職群(社團)、烏來航電職群(社團)、芳和航電職群(社團)、大理高三觀光學程(餐旅概論)、興福商管職群(樂齡班)、興福餐旅職群(樂齡班)、重慶餐旅職群(潛能班)、重慶設計職群(潛能班)、龍門航電職群(潛能班)、五峰餐旅職群(潛能班)、五峰商管職群(潛能班)、五峰設計職群(潛能班)、景興所有職群(潛能班)、木柵所有職群(潛能班)、民族所有職群(潛能班)、萬芳所有職群(潛能班)。
- 4、107 年臺北市國中暑假職業輔導營(公辦)：計有 21 班，560 人。

三、宣導事項

- (一) 技藝教育：
 - 1、課程設計活潑
 - 2、教學指導紮實
 - 3、師生互動熱絡
 - 4、爭取競賽佳績
- (二) 取得家長信賴校外招生：
 - 1、事先妥善規劃
 - 2、行前充分準備
 - 3、主動積極投入
 - 4、掌控現場氣氛
 - 5、事後追蹤回饋
- (三) 協助到校參加營隊：
 - 1、接待熱心誠意
 - 2、掌握學生動態
 - 3、瞭解學生需求
 - 4、熟悉學校簡介
 - 5、後續認輔追蹤

四、重大工作

- (一) 107.08.30(四)餐飲管理科校內實習開始。
- (二) 107.09.11(二)臺北市國中技藝班始業式。

- (三) 107.10.23(二)辦理臺北市國中生活科技科學藝創作競賽。
- (四) 107.10.24(三)餐飲管理科就業向專班說明會。
- (五) 107.11.03(六)國中技藝班親子園遊會活動。
- (六) 107.12.07(五)辦理臺北市國中生家政學藝競賽。
- (七) 107.12.25(二)臺北市國中技藝班結業式暨成果展。
- (八) 108.01.07(一)新北市漳和國中技藝班結業式暨成果展。
- (九) 108.01.22(二)~108.01.24(四)辦理108學年度臺北市國中生寒假職業輔導營。
- (十) 108.01.28(一)~108.01.30(三)辦理三個梯次職科專業教師赴公民營活動。

就業輔導檢定組工作報告

一、工作目標：

- (一)依據學校現有資源，規劃各項事務最佳化。
- (二)依據學校招生方針，擬定年度策略最優化。

二、工作內容：

(一)招生工作

1. 擬定、追蹤、調整及檢討各項招生規劃
2. 定期召開、紀錄及呈核招生委員會工作會議及全校招生工作會議
3. 規劃各項事務與國中端之聯繫
4. 規劃各項升學博覽會

(二)國中職探

1. 統計本校各項資源設計職探課程
2. 規劃國中職探課程
3. 經費核銷

(三)校外支援

1. 支援國中端校慶攤位及表演
2. 支援國中端餐會
3. 支援國中端升學博覽會
4. 辦理家長成長班研習
5. 經費核銷

(四)全國技藝競賽

1. 選手報名事務
2. 規劃交通及住宿
3. 規劃領隊及師資
4. 經費申請及核銷
5. 師生成績及獎勵
6. 行政流程檢討

(五)成人教育

1. 尋找師資及規劃課程
2. 呈核相關實施辦法
3. 函報臺北市教育局
4. 經費核銷

(六)在校生檢定

1. 統計報名人數及訂購報名簡章
2. 初步審核學生報名資料及報名學生建檔
3. 報名文件送審及報名費用核銷

4. 規劃術科檢定及尋找術科監評
5. 辦理術科檢定及相關經費核銷
- (七) 建教合作
 1. 接洽廠商與科大
 2. 訪視廠商與科大
 3. 擬定相關合作計畫
 4. 函報臺北市教育局
 5. 經費核銷
- (八) 科務會議
 1. 定期召開科務會議
 2. 彙整及呈核科務會議資料
- (九) 實習處會議資料
 1. 定期召開實習處會議
 2. 彙整及呈核實習處會議資料
- (十) 其他
 1. 臨時交辦事務
 2. 協助其他處室業務

三、107-1 工作報告：

- (一) 規劃招生伴手禮(中秋月餅 243 盒、飛機拼圖 120 套、文創紅包袋 240 套)
- (二) 辦理 18 所國中共計 41 個班級的職探課程
- (三) 支援國中小校外校慶攤位、校慶表演、升學博覽會、家長成長班研習及其他活動共計 46 場次。
- (四) 完成 107 學年度全國技藝競賽相關業務：
 - (1) 餐飲服務-餐飲三嵩-徐榮秀-優勝
 - (2) 商業簡報-資處三信-陳冠宇-優勝
- (五) 辦理成人教育秋季班，基礎瑜珈 10 人及餅乾丙級證照班 8 人，學員合計 18 人。
- (六) 已完成在校生商業類及工業類專案檢定報名人數合計 283 人。
- (七) 目前航空電子科與資訊科辦理產攜合作(實習式)，規劃與臺北城市科技大學及南亞股份有限公司合作，預計 108 學年度三年級學生 6 位名額實施該計畫。
- (八) 已完成 3 次科務會議彙整及陳核。
- (九) 已完成 2 次實習處會議彙整及陳核。

四、107-2 工作規劃：

- (一) 規劃招生各項期程
- (二) 規劃國中職探課程
- (三) 規劃升學博覽會流程
- (四) 規劃成人教育春季班
- (五) 規劃國中會考後職探課程
- (六) 規劃家長成長班研習
- (七) 規劃在校生術科考試
- (八) 審核各科全國技藝競賽選手培訓計畫
- (九) 洽談、執行及訪視產攜合作-實習式

圖書館工作報告

一、概況：

- (一)館藏：本館藏書共計 38,674 冊，期刊有 48 種，報紙 3 種。
- (二)開放時間：週一到週五：08:00~17:00；義工時間 12:30~13:00；
中午休館時間 13:00~14:00。
- (三)服務項目：閱覽服務、借還書服務、參考諮詢服務、利用指導服務、影印機服務、借用場地服務、館內平板設備借用服務。
- (四)閱覽方式：館內各類圖書除當期期刊、報紙、漫畫、參考工具書(R)之外，皆可以下列方式借出：學生憑學生証借閱 2 本，借期 2 週；教職員工憑證借閱 5 本，借期 2 週；每本皆可辦理續借 1 次。
- (五)場地借用：借用圖書館場地上課或研習，請填寫教師借用場地申請單，並完成會辦單位核章，於借用前一日送至圖書館。空白表格請至校網圖書館下常用檔案下載；亦可逕至圖書館索取。

二、重點工作：

- (一)設定 107 學年度閱讀主題為「壯遊書海，悅讀閱精彩」，期許滬江圖書館能以愛為核心，分享圖書到校園的各角落，使滬江師生皆能樂於閱讀，壯遊於浩瀚書海，讓精神更豐富，讓生活更多彩。
- (二)圖書館空間與資源的運用：
 1. 閱覽空間情境佈置：規劃閱讀區、新書區、及各類暢銷書櫃區，增加書籍曝光、提升書籍借閱，養成學生閱讀習慣。
 2. 館內舒適閱讀角落：提昇學生閱讀動機，營造校園閱讀環境。
 3. 於本館期刊區增設「特推私房書籍區」，並於每期圖書館館訊中介紹二本特推私房書籍內容，為同學推薦值得一讀的好書。
 4. 報廢藏書：使館藏空間做最大的利用，維持圖書館館藏品質。
- (三)推廣閱讀活動：
 1. 辦理青春博客來閱讀平台「書籍推薦投稿」活動，鼓勵師生閱讀好書並撰寫推薦文，透過投稿獎勵方法辦理閱讀人認證，通過評分頒贈閱讀者證書及閱讀者徽章，強化學生閱讀動力。
 2. 配合國文教師辦理全國高中閱讀心得寫作比賽，並結合各科專題製作課程，辦理全國高中小論文寫作比賽，參與校外評選與專題發表，推動校園深耕閱讀。
 3. 配合臺北市高職校園閱讀推廣大使計畫，辦理各項校園閱讀推廣活動。
- (四)辦理「臺北市數位學生證結合市立圖書館借閱證」。
- (五)協助閱讀團體成立：協助成立樂讀社，提昇學生閱讀動機，以養成終身閱讀習慣。
- (六)推廣圖書館利用教育：宣導圖書館運用，提升師生使用率。
- (七)推廣臺北酷課雲利用：推廣協助教師學習運用酷課雲各項功能；提供磨課師相關進修資訊。
- (八)圖書及視聽資料選購：除全校教職員生推薦書單外，加強各科選書委員交流，滿足各科師生須求。

- (九)出版圖書館館訊：學期中每月出刊 1 期，提供新書資訊、優秀推薦文賞及圖書館各項活動訊息。
- (十)招募喜愛圖書館與閱讀同學，擔任本校圖書館義工，並提供服務學習之機會。
- (十一)每月公佈各班級及教職員借書概況。
- (十二)利用贈書辦理漂書活動，設置閱讀漂書小站，充分運用校園可閱讀空間。

三、107 學年度第一學期工作報告：

- (一)臺北市 107 年度高職學生閱讀擂臺賽
 - 1.107.11 廣設三信汴祺恩、餐飲二信劉慧映、餐飲二信袁夢薇組成「攀登隊」參加「臺北市 107 年度高職學生閱讀擂臺賽」榮獲優勝。指導老師：吳珮綺老師。
- (二)中學生網站：
 - 1.107.12 廣設三信黃美禎參加「全國高級中學閱讀心得寫作第 1071031 梯次」榮獲甲等。指導老師：吳珮綺老師。
 - 2.107.12 資處二信莊佳穎參加「全國高級中學閱讀心得寫作第 1071031 梯次」榮獲甲等。指導老師：童秉文老師。
- (三)青春博客來平臺：
 - 1.107.09 廣設三信馮芳榆、餐飲三信鄭沛玟、餐飲三信葉洪瑜、餐飲三信高苡芯、餐飲三信徐紫莛、餐飲三信徐羽志、餐飲三信陳宏鈞、餐飲三信羅鼎鈞榮獲「106-2 青春博客來閱讀平台學生投稿文章一星級證書及徽章」。
 - 2.資處二信 1 人、餐飲三信 2 人、廣設三信 7 人、餐飲二勤 16 人、餐飲三愛 18 人、餐飲三勤 35 人，全校共計 86 人，106-2 於博客來高中生平台首投書籍推薦文，獲得博客來網路書局贈送書籍一本。指導老師：吳珮綺、童秉文、王延蕙、房性宏老師。
- (四)臺北市高職校園閱讀推廣大使活動：
 - 1.廣設三信黃美禎、蔡依廷、林定謙，綜高二信辜嘉君，餐飲二信袁夢薇、劉慧映六位同學擔任本校 107 學年度校園閱讀推廣大使。指導老師：王延蕙老師。
 - 2.107.09.29(六)拍攝閱讀推廣大使海報及人形立板。
 - 3.107.10.27(六)~107.10.28(日)於松山家商參加閱讀推廣大使培訓營。
 - 4.107.11~107.12 結合樂讀社社團活動，辦理「如果我是」說書人工作坊：表達與演講邏輯講座一次（講師：陳睨）、工作坊三次。
- (五)107.09 共 228 位新生完成辦理「臺北市數位學生證結合市立圖書館借閱證」。
- (六)每月中旬新書上架，並公告、發放新書通告紙本及電子檔；107.08~108.01 共計上架 265 本新書。
- (七)學期中每月下旬出版 1 期圖書館館訊，107.09~107.12 出版 73~76 期館訊，共計 4 期。
- (八)108.01 配合學務處訓育組編輯 107 學年度第 2 學期週記，結合每週中心德目編輯選文並引導學生閱讀及延伸思考。
- (九)108.01.21(一)辦理「臺北酷課雲整體應用」研習；參加對象：全校專任教師；講師：吳明珩老師(緯創資通酷課雲教育訓練人員)。

四、107 學年度第二學期工作計畫：

- (一)臺北市高職校園閱讀推廣大使活動：

1. 辦理「滬江說書人」比賽：以推廣校園閱讀風氣，提升學生語言表達能力，推薦優良讀物、分享閱讀心得與經驗，並選拔校際說書人比賽培訓選手。
2. 拍攝「滬江說書人」影片：由校園閱讀推廣大使及「滬江說書人」比賽得獎者，拍攝「說書人」影片，並配合北市高職校園閱讀推廣大使活動上傳至 YOUTUBE。
3. 辦理校內「閱讀擂臺賽」：結合樂讀社社團活動辦理，以提升學生閱讀興趣、推動校園閱讀風氣，透過腦力激盪，小組分工合作精神，增進學生國語文閱讀及表達能力，並選拔北市高職閱讀擂臺賽選手。

(二)中學生網站：

1. 配合國文教師辦理全國高中閱讀心得寫作比賽。
2. 結合各科專題製作課程，辦理全國高中小論文寫作比賽。

(三)青春博客來平臺：

1. 辦理青春博客來閱讀平台「書籍推薦投稿」活動，鼓勵師生閱讀好書並撰寫推薦文。
2. 透過投稿獎勵方法辦理閱讀人認證，通過評分頒贈閱讀者證書及閱讀者徽章，強化學生閱讀動力。

(四)持續推廣臺北酷課雲利用，提供磨課師相關進修資訊，並辦理「臺北酷課雲應用」相關研習。

五、借閱統計表

統計期間	借閱冊次	借閱人次	借閱人數
105 上學期 105/08/01-106/01/31	1472	906	314
105 下學期 106/02/01-106/07/31	1236	711	191
106 上學期 106/08/01-107/01/31	1050	627	193
106 下學期 107/02/01-107/07/31	804	543	196
107 上學期 107/08/01-108/01/15	893	572	185

人事室工作報告

一、人事異動：

- (一) 107年12月1日起，教務處幹事周心彤小姐升任總務處出納組長，原出納組長余靜宜小姐改任教務處幹事。

二、差假、出勤管理：

(一) 請假手續：

- 1、行政人員休假及教職員工事假請務必事先申請，經核准後方能生效。(未經核准先行離校者依「教職員工差假管理辦法」辦理。)
- 2、病假須附證明文件。(未附證明文件者，以事假論。)
- 3、喪假須附訃文或死亡證明。(於百日內為計算基準。)
- 4、產假、陪產假須附出生證明。
- 5、婚假須附請柬。

(二) 不滿一日的差假，回校後請至人事室辦理銷假，否則視同續假。

(三) 教職員工臨時外出時間一天以一小時為限，超過一小時者請依規定辦理請假。

(四) 寒、暑假期間如欲出國、進修之教師，懇請先行送出報告書，核准後再辦理後續事宜。

* (五) 出入校門請刷卡。(因本校刷卡系統無法補登外出時間，故臨時外出請務必刷卡，以便詳實紀錄外出時間，未刷卡者依「教職員工出勤管理辦法」辦理。)

* (六) 忘記帶識別證者，請依實際進出時間填寫「出勤紀錄單」。

(七) 差假核章程序如下：

- 1、行政人員：所屬單位組長→主任→人事室彙辦。
- 2、教師兼行政人員：單位主任→教學組長→教務主任→人事室彙辦。
- 3、專任教師：教學組長→教務主任→人事室彙辦。
- 4、導師：科主任→訓育組長、學務主任→教學組長、教務主任→人事室彙辦。

* (八) 因突發狀況無法準時到校者，請事先通知人事室及相關單位（所屬單位主管、教學組長、訓育組長）知悉，否則不予准假。

三、公保、勞保、健保、二代健保及私校退撫相關訊息可自人事室網頁連結，請同仁自行參照。(若有疑問，請向人事室詢問。)

四、本校教職員工眷屬健保若有轉出，請務必知會人事室，以避免重複加保。

五、若同仁們的通訊資料有異動，請到人事室更改紀錄，以免必要時無法聯繫。

六、若同仁們學歷晉級，請將證書影本交給人事室，以利辦理晉級後提敘事宜。

七、若同仁們通過證照考試，請將證書影本交給人事室，以利彙整評鑑資料。

八、請參加校外研習同仁於研習完畢一週內繳交兩份研習報告，依程序完成核章後，一份送推薦單位留存，一份送人事室存查。(電子檔請寄人事室彙整。)

九、一〇六學年度起執行聘約違約金罰鍰事宜。

十、本校「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」已依「性別平等工作法」重新修正並張貼於各處室及公共場合，請同仁務必確實遵行、防治並不得任意拆除。

附件一

提案討論

案由一：修訂臺北市私立滬江高級中等學校學生學習評量辦法暨補充規定乙案。提請 討論。(提案人:教務處)

說明：一、依據教育部 103 年 01 月 08 日臺教授國部字第 1020127904A 號令發布之「高級中等學校學生學習評量辦法」之第 27 條，訂定本校之學生學習評量補充規定，應經校務會議通過後實施。

二、第二十四條 補充規定：

(一)學生除公假外，全學期缺課節數達教學總節數二分之一，應辦理休學。

修正為：

(一)學生除公假外，全學期缺課節數達教學總節數二分之一，學校具理由通知學生及其法定代理人皆未回應或未於期限內回校辦理請假、轉學或放棄學籍者，視為休學。